

DATE DE LA RÉUNION : 2017-05-03

HEURE : 19h00

PRÉSENCES:

	Initiales	Présent(e)	Absent(e)
Luc Corbeil - Directeur de l'école	LC	X	
Yves Blanchet - Parent d'élève	YB	X	
Stephan Kennepohl - Parent d'élève	SK	X	
Mara Gloria - Parent d'élève	MG	X	
Caroline Baril- Parent d'élève	CB	X	
Marie-Noël da Silva – Présidente et parent d'élève	MNdS	X	
Ariane Giroux-Dallaire- Parent d'élève	AGD	X	
Caroline Lemelin - Enseignante	CL	X	
Guillaume Jouannaut - Enseignant	GJ	X	
Emmanuelle Morin – Enseignante	EM		X
France Boudreault - Technicienne du service de garde	FB	X	
Jean-François Gariépy - Responsable de la Relance des loisirs tout 9; Représentant de la communauté	JFG	X	
Tourmaline Ren – Responsable de la Bibliothèque Mordecai Richler; Représentante de la communauté	TR	X	

CALENDRIER DES SÉANCES : Les séances du CÉ se tiennent généralement le mercredi

5 octobre 2016 ; 9 novembre 2016 ; 7 décembre 2016 ; 19 janvier 2017 ; 15 février 2017 ; 5 avril 2017 ; **3 mai 2017** ; 7 juin 2017

<p>1- Adoption de l'ordre du jour de la séance du 3 mai 2017</p> <p>Ordre du jour adopté avec un ajout au varia</p> <p>Proposé par : CL Secondé par : GJ</p> <p>YB s'était déjà proposé pour être secrétaire le 7 juin.</p>	
<p>2- Suivi et adoption du procès-verbal de la séance du 5 avril 2017</p> <p>Corrections de coquilles et précisions du procès-verbal du 5 avril 2017 :</p> <p>Précisions du procès-verbal du 5 avril 2017 :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pt 10 : Correction pour préciser la phrase. Suivi et précision : « l'argent est redistribué dans les classes » <p>Suivi de la réunion précédente (référence aux points du procès-verbal du 5 avril 2017) :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pt 4 E) : Communication à faire aux parents pour le déplacement de la journée pédagogique déplacée du 12 au 9 juin. Complété par LC aujourd'hui. • Pt 7: aménagement petite cour d'école : achat de mobilier extérieur. FB a fait un suivi auprès du seul fournisseur homologué par la CSDM. 3 modèles de tables rectangulaires en matière recyclées. 1 modèle est plus intéressant pour la hauteur, la protection contre les graffitis et la garantie. Le plan est d'en commander 3 pour avoir 24 places. Le tarif est de 750\$/table si achat 3 tables et plus. Les membres du CÉ sont d'accord pour choisir le modèle proposé par FB à moins qu'elle ne trouve autre chose d'encore plus intéressant • Le suivi du point 14 a été fait par courriel par YB • Les autres points de suivi seront discutés pendant la séance <p>Changement et suivis adoptés à l'unanimité.</p>	FB
<p>3. Bibliothèque Mordecai-Richler</p> <p>Festilou (festival de contes) vendredi 19 mai 13h30 à la bibliothèque pour le 1^{er} et /ou 2^e cycle. Maximum 60 élèves. Tourmaline sollicite les classes. LC transmettra l'invitation.</p> <p>Retour du Club de lecture estival TD. Tourmaline fera la tournée des classes dans la première semaine de juin pour en parler. Grand prix pas encore décidé. Se termine le 25 août.</p> <p>Nouvel achat : imprimante 3D. Ne sera pas disponible en libre-service, mais le personnel de la bibliothèque cherche comment bien l'exploiter. Pourrait être disponible pour des projets précis des professeurs, en robotique ou en mathématique, par exemple.</p>	LC
<p>4. Vie scolaire, sorties éducatives et activités scolaires</p> <p>A) <u>Suivi de la classe verte</u> : Embarquement au matin du 3 mai. 5 élèves ne seront pas présents à la classe verte dont 1 qui reste à l'école et les autres, à la maison.</p> <p>B) Suivi personnel :</p>	

<p>Madame Joanne Philibert et Madame Kim Falcimaigne se joindront à Madame Brigitte pour combler les postes d'orthopédagogues.</p> <p>C) <u>Sorties et activités scolaires</u> : 5^e année : téléthon/enfants soleil en mai, discuté au mois d'avril, la formule reste encore à préciser.</p> <p>Demande de CL : Projet pour le bal de fin d'année : vente de macarons avec des dessins faits par les élèves, sur le thème de Montréal. Le budget du bal est entre 75\$ et 100\$, les macarons seraient vendus environ 1\$ à 1,50\$. Le bal sera dans la salle polyvalente. Accord unanime des membres du CÉ. Date du bal : 20 juin. Demande des enseignants pour permettre aux élèves d'arriver le lendemain à 9h20. Les enseignants seront là pour ceux qui arriveront à l'heure. Accord des membres du CÉ.</p> <p>Demande des maternelles, 1^{ère} et 2^e années: ils désirent planifier une sortie pour aller voir les Marionnettes géantes dans le cadre du 375^e de Montréal. Les membres du CÉ sont d'accord mais demandent que les questions de sécurité, étant donné la foule attendue, soient considérées dans l'organisation.</p> <p>La préparation du concert, du bal, de l'exposition de fin d'année, des examens et des olympiades va bon train. Le défi Pierre Lavoie est lancé, toutes les classes participent.</p> <p>Dernière activité récompense prévue les 19 et 20 juin (niveaux séparés). Piscine au Parc Jarry et jeux d'eau sont prévus, selon les niveaux.</p>	CL
<p>5. Organisation scolaire 2017-2018 :</p> <p>A) <u>Suivi classes et ressources prévues</u>: la prochaine rencontre des directions sur la répartition des élèves est le vendredi 5 mai. LC fera le suivi au prochain CÉ sur la situation.</p> <p>CB demande comment les élèves qui vont dans une classe combinée sont choisis? LC répond que les enseignants se consultent pour voir la meilleure façon de former les groupes selon la répartition des ressources.</p> <p>B) <u>Code de vie</u> : Un rappel concernant l'interdiction des trottinettes, planches à roulettes et balles sera envoyé aux parents. Il en va de la sécurité de tous.</p> <p>Un changement est demandé au code de vie, il est proposé que le mot « soulier » soit remplacé par « chaussure ».</p> <p>Le code de vie sera également révisé par les enseignants.</p> <p>C) <u>Calendrier scolaire 2017-2018</u> : Le calendrier ne peut pas être approuvé par le CÉ lors de cette séance tenante, car il n'a pas été approuvé par les enseignants et le CPEPE (comité de participation des enseignants aux politiques de l'école) LC et FB expliquent l'impact pour la préparation des horaires des éducatrices au service de garde. Tant que le calendrier n'est pas approuvé, FB n'a pas les informations nécessaires pour répartir le nombre d'heures correctement pour chacun des postes. FB devra refaire les horaires plusieurs fois si le calendrier n'est pas fixe au 1^{er} mai. Donc LC va demander à la présidente du CPEPE pour qu'il y ait une</p>	<p>LC</p> <p>LC</p> <p>LC</p>

<p>réunion extraordinaire pour tenter de régler la question dans les meilleurs délais. Si les enseignants s'entendent, le calendrier sera soumis aux membres du CÉ par courriel pour approbation. S'il n'y a pas d'accord unanime par courriel, le dossier sera remis au CÉ de juin.</p> <p>MNdS demande si les membres du CÉ pourront avoir les listes d'effets scolaires avant la prochaine rencontre, mais cela est peu probable.</p>	
<p>6. Budget 2016-2017</p> <p>Suivi du montant total amassé avec <u>les contributions volontaires</u> : AGD a reçu finalement les informations complètes. Il y a 2 indices budgétaires distincts correspondant à la contribution volontaire. C'est ce qui explique la variation des informations communiquées au CÉ lors des autres réunions. AGD recevait parfois le montant inscrit dans 1 seul des deux indices. En date du 3 mai, les contributions volontaires sont donc de 6976\$ sur un potentiel de 8100\$. Le montant pour l'émulation est de 1394\$ sur un potentiel de 1620\$. Le pourcentage des sommes accumulées est de 86,1%, soit 3% de plus que l'an dernier.</p> <p><u>Classe verte</u> : le budget sera finalisé après la classe verte, car le camp facture selon le nombre d'enfants réellement présents.</p> <p><u>Budget de l'école 2017-2018</u> : pro forma pas encore reçu par la CSDM.</p>	<p>AGD</p> <p>LC</p>
<p>7. Dossier lutte contre l'intimidation</p> <p>Suivi : La situation soulevée en 2^e année est en voie d'être réglée. La nouvelle situation qui était en cours d'investigation est réglée.</p> <p>Rencontre prévue du service de police avec les élèves de 5^e et 6^e année concernant la cybercriminalité. Le but de la rencontre est de faire de la prévention, notamment concernant un réseau de rencontres pour adolescents où des individus majeurs tentent d'hameçonner des mineurs, populaire auprès de certains jeunes.</p> <p>Le résultat de l'étude effectué sur le climat à l'école, par une équipe de l'Université Laval, sera reçu d'ici le début juin et présenté par la suite.</p>	<p>LC</p> <p>LC</p>
<p>8. OPP</p> <p>L'activité de vélo du 6 mai pourrait être annulée à cause de la météo. La fête de fin d'année sera le 22 juin. Une réunion de préparation aura lieu le 9 mai.</p> <p>Une suggestion d'activité pour accueillir les nouveaux parents à la rentrée est proposée par un parent. Ce parent suggère de venir rencontrer le CÉ à la prochaine réunion. Étant donné que ce type d'activité est davantage pris en charge par l'OPP, il est convenu de rediriger cette personne vers celui-ci.</p>	<p>AGD /CB</p>

<p>9. Service de garde (SdG) :</p> <p>En date d'aujourd'hui, 200 enfants réguliers sont inscrits au Sdg pour l'an prochain, donc le poste classe principale (poste de Sylvie) sera conservé. Il y a cependant 33 élèves de moins que l'année 2016-2017.</p> <p>36 équipes d'enfants ont participé à Star Lambert-Closse. Les enfants ont aussi fait l'animation et la technique. Encore une fois, les spectacles ont été bien préparés et les élèves ont beaucoup aimé l'activité.</p> <p>Traiteur : les 2 traiteurs ont été contactés pour planifier une dégustation auprès des élèves.</p> <p>Il n'y a pas de nouveau dans le dossier du débarcadère sur la rue Waverly : demande d'affiches spécifiant l'aire de débarcadère.</p> <p>Discussion sur la sécurité dans la cour d'école, notamment sur les règles concernant la présence des parents à la cour, par exemple avant la cloche du matin, et l'accès par le stationnement du personnel. Les accès à la cour devraient se faire soit par la rue St-Urbain ou soit par la rue Waverly. L'entrée par le stationnement sera fortement déconseillée. Une communication sera envoyée à ce sujet. C'est un enjeu qui concerne toute la communauté, autant les enseignants, les éducatrices, les parents et les enfants. Cependant, il faut établir des règles et composer avec des avis divergents.</p>	<p>FB</p> <p>FB</p> <p>LC</p>
<p>10. RDLT9</p> <p>Le spectacle de la journée culturelle s'est très bien déroulé. Presque tous les billets ont été vendus.</p> <p>Julie Larivée va assurer la permanence du Camp de jour cet été, car JFG prend des vacances. Pour le camp régulier 6-12 ans, les 2 blocs de juillet sont pleins. Les camps de danse en août ne sont pas encore complets.</p> <p>Les semaines thématiques sont une nouveauté au camp du Centre St-Denis. Il y a un vif engouement. Probablement que ce sera implanté l'an prochain pour Lambert-Closse.</p> <p>Tournoi de hockey cosom à venir.</p>	
<p>11. Guide des activités du CE</p> <p>Corrections mineures apportées au document. Le guide des activités du CÉ sera à nouveau révisé lors de la prochaine séance du CÉ en juin.</p>	<p>MNdS</p>
<p>12. Comité de parents CP-CSDM (rencontre du 18 avril 2017)</p> <p><u>Inclusion scolaire :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Deux membres de la DG – Services éducatifs (Claude Daviau et Gerald Gauthier) sont venus présenter la <i>Politique d'inclusion</i> de la CSDM - Un <i>Forum sur l'inclusion scolaire</i> (« Enseigner et intervenir auprès des élèves avec des besoins particuliers ») a eu lieu le 21 novembre 2016, notamment avec les directions des écoles. Les ateliers étaient préparés par les experts Nadia Rousseau (professeure chercheure au Département des sciences de l'éducation de l'UQTR) et Luc 	

Prud'homme (professeur agrégé au département des sciences de l'éducation de l'UQTR).

- Un autre *Forum sur l'inclusion scolaire* avec toute l'équipe-école aurait eu lieu lors de la JP institutionnelle en avril qui est devenue journée régulière à cause de la tempête; le forum est maintenant prévu lors de la JP institutionnelle à l'automne 2017
- Selon Gérald Gauthier, *inclusion* n'est pas la même chose qu'*intégration* : dans l'intégration c'est l'élève qui s'adapte au système tandis que dans l'inclusion c'est le système qui s'adapte à l'élève. Applicable à tous les élèves en général; pas seulement les élèves avec un besoin en particulier
- Selon la CSDM, celle-ci n'implique pas la fermeture ou abolition de toutes les classes spécialisées et les classes d'accueil
- L'intégration dans les classes régulières se fera avec des transferts de ressources en conséquence et de l'accompagnement pour les enseignants. Néanmoins, les deux directeurs avouent que le renouvellement du personnel ainsi que le manque de ressources posent effectivement un défi à la politique
- La CSDM veut suivre le « modèle ontarien » où le taux d'inclusion est de 90% et le taux de réussite scolaire est bien mieux qu'au Québec. Selon la CSDM, il y a « plein » d'études qui démontrent que l'inclusion scolaire est mieux pour les élèves. Selon la CSDM, il y a près de 200 classes de points de service (ex : DGA Difficultés Graves d'Apprentissage, TSA, comportement et autres) dans la CSDM et aucune dans les autres commissions scolaires; aucune de ces classes ne serait fermée.

MG ajoute ce lien pour l'information des membres : la (nouvelle) politique d'inclusion est un « sujet chaud »: le syndicat des enseignants de Montréal est contre; les médias ne donnent pas un portrait favorable (voir par exemple :

<http://www.ledevoir.com/societe/education/491216/eleves-en-difficulte>)

Consultation* sur les points de service :

- Les deux membres de la DG – Services éducatifs (Claude Daviau et Gerald Gauthier) ont aussi présenté les points de service de la CSDM
- Ils sont responsables de 4 grands chantiers :
 - o révision/répartition des professionnels spécialistes dans tout le réseau régulier
 - o déplacement des points de service
 - o prise en charge de tout le « continuum EHDAA »
 - o écoles H (i.e. Étincelle)
- La liste de tous les points de service 2016-2017 et les modifications pour 2017-2018 nous a été fournie. L'école Lambert-Closse y est listée avec les 4 classes TSA

*les membres du CP ont souligné après la séance qu'il ne s'agit pas du tout d'une « consultation » (comme prescrit par la LIP) mais plutôt d'une présentation. La remarque avait été faite l'an passé, mais la CSDM n'a clairement pas changé l'organisation de la séance (aucun document de consultation reçu au préalable par les membres; pas de préavis raisonnable pour l'inclusion dans l'ordre du jour).

Comité central de l'environnement (CSDM):

- Le comité a eu sa 1^{ère} rencontre de l'année

<ul style="list-style-type: none"> - Une Charte du transport actif a été proposée <p><u>Comité Transport scolaire et politique d'admission (CP):</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Conclusion du rapport sur le sous-financement du transport scolaire : <ul style="list-style-type: none"> o le transfert du budget du gouvernement est de \$15 M mais le besoin est de \$25 M o les services aux élèves avec des besoins particuliers consomment la majorité du budget - Le CP a appuyé les commissaires indépendants qui ont voté pour la proposition des « zones grises » pour les écoles limitrophes (entre deux commissions scolaires) - Une étude de changement de la carte territoriale d'une école de quartier peut prendre entre 2-3 ans <p>Lecture par GJ d'une lettre rédigée par le syndicat concernant l'inclusion vs l'intégration. LC donne son point de vue de la compréhension de la situation. Les classes « projet-pilote » seraient des initiatives locales. LC présente un portrait global de l'évolution de la gestion de la clientèle avec difficulté au travers des 30 dernières années. Des discussions intéressantes s'ensuivent entre tous les participants. Tous les membres du CÉ s'inquiètent du manque de ressources mis à la disposition des enseignants.</p>	
<p>13. Politique sur la commandite</p> <p>Après discussion, les membres du CÉ sont en accord avec la politique. Le seul commentaire concerne le préambule de la politique qui présente la politique comme un guide de décision facultatif pour les membres du CÉ ou la direction, cependant, dans les sections « Commandite », « Publicité » ou « Autres formes de communication-sollicitation », la formulation du préambule est plutôt « prescriptif ». Il est suggéré par les membres d'avoir un alignement plus au diapason entre la présentation et le contenu, afin de représenter plus adéquatement l'idée générale de la politique.</p> <p>MNdS remplira et enverra le formulaire à la CSDM.</p>	MNdS
<p>14. Varia</p> <p>Projet de fleurissement près du croque-livre : des parents proposent de construire des plates-bandes à fleurs le long de l'extérieur de la clôture. La seule contrainte à respecter est de laisser une vision dégagée dans la cour d'école.</p> <p>Afin de maximiser les chances d'obtenir le quorum à la prochaine réunion, celle-ci est déplacée au 6 juin, et celle-ci débutera à 18h, plutôt qu'à 19h, étant donné l'ordre du jour chargé.</p>	
<p>15. Formulaire critères de sélection d'une direction (point traité en l'absence de LC)</p> <p>Révision du formulaire. Un seul ajout mineur a été fait. Le document sera envoyé par MNdS à la CSDM.</p>	MNdS

22h41 : levée de l'assemblée