

DATE DE LA RÉUNION : 2017-04-05

HEURE : 19h00

PRÉSENCES:

	Initiales	Présent(e)	Absent(e)
Luc Corbeil - Directeur de l'école	LC	X	
Yves Blanchet - Parent d'élève	YB	X	
Stephan Kennepohl - Parent d'élève	SK	X	
Mara Gloria - Parent d'élève	MG	X	
Caroline Baril- Parent d'élève	CB	X	
Marie-Noël da Silva – Présidente et parent d'élève	MNdS	X	
Ariane Giroux-Dallaire- Parent d'élève	AGD	X	
Caroline Lemelin - Enseignante	CL	X	
Guillaume Jouannaut - Enseignant	GJ	X	
Emmanuelle Morin – Enseignante	EN	X	
France Boudreault - Technicienne du service de garde	FB	X	
Jean-François Gariépy - Responsable de la Relance des loisirs tout 9; Représentant de la communauté	JFG		X
Tourmaline Ren – Responsable de la Bibliothèque Mordecai Richler; Représentante de la communauté	TR		X

CALENDRIER DES SÉANCES : Les séances du CÉ se tiennent généralement le mercredi

9 novembre 2016 ; 7 décembre 2016 ; 19 janvier 2017 ; 15 février 2017 ; **5 avril 2017** ; 3 mai 2017 ; 7 juin 2017

<p>1- Adoption de l'ordre du jour de la séance du 5 avril 2017</p> <p>Ordre du jour adopté. Le point 3. Bibliothèque ne sera pas traité étant donné l'absence de TR.</p> <p>Proposé par : CL Secondé par : CB</p> <p>AGD se propose pour être secrétaire à la réunion du 3 mai. YB se propose pour être secrétaire le 7 juin.</p>	
<p>2- Suivi et adoption du procès-verbal de la séance du 15 février 2017</p> <p>Corrections de coquilles et précisions du procès-verbal du 15 février 2017 :</p> <p>Précisions du procès-verbal du 15 février 2017 :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pt 6 : budget : « dépense de 750 \$ pour la <u>réparation</u> des instruments de musique sera prise en charge ... » • Pt 9 : enlever phrase « la cohabitation se fait très mal. » <p>Suivi de la réunion précédente (référence aux points du procès-verbal du 15 février 2017) :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pt 3: Projet éducatif présentement sur le site de l'école • Pt 14 : Varia – cette année, le CP-CSDM n'ayant pas envoyé le formulaire pour recueillir les candidatures provenant des écoles, le récipiendaire du « bénévole de la CSDM » sera choisi par une autre méthode. • Les autres points de suivi seront discutés pendant la séance <p>Proposés par : RV Secondés par : SK</p>	
<p>3. Bibliothèque Mordecai-Richler</p> <p>En l'absence de TR, ce point de l'ordre du jour n'est pas traité.</p>	
<p>4. Vie scolaire, sorties éducatives et activités scolaires</p> <p>A) <u>Suivi de la classe verte</u> : il reste des montants d'argent à recevoir. Le bilan final pourra être fait lors de la classe verte (3-4-5 mai). S'il y a un manque à gagner, il sera couvert par le budget du CÉ.</p> <p>B) <u>Suivi de l'accueil des trois classes TSA de l'école Félix-Leclerc</u> : le professeur d'éducation physique (Andrew) prend la charge du cours d'anglais jusqu'à la fin de l'année.</p> <p>C) <u>Suivi personnel</u> : poste d'orthopédagogue à temps partiel comblé (remplaçante) : commence lundi, le 10 avril pour 3 jours/semaine (lun/mar/mer). Un autre poste à temps partiel (2 jours par semaine) a été ouvert. S'il est comblé, l'école L.-C. aura, d'ici la fin de l'année, 3 orthopédaogues (1 temps plein, 2 temps partiel).</p> <p>D) <u>Sorties et activités scolaires</u> : 5^e année : téléthon/enfants soleil en mai (à préciser la formule).</p>	<p>LC</p> <p>LC</p>

<p>7. Embellissement-école : Aménagement de la petite cour</p> <p>La planification des travaux est arrêtée étant donné les travaux prévus à l'école par la CSDM : sous-sol (été 2017), imperméabilisation des fondations et décontamination du sol (dates à déterminer). Des recherches sont en cours pour procéder à l'achat de mobilier pour améliorer la cour, par exemple des tables à pique-nique, des jouets, etc.</p>	FB
<p>8. Dossier lutte contre l'intimidation</p> <p>Tous les parents de l'école et les élèves de 3^e, 4^e, 5^e et 6^e année ont été sondés au mois de mars sur le sujet de l'intimidation à l'école. Date limite pour répondre au sondage : 14 avril.</p> <p>Une situation en 2^e année est actuellement prise en charge. Une nouvelle situation est en cours d'investigation. Le bilan de l'année sera fait lors de la rencontre de juin.</p>	LC LC
<p>9. OPP</p> <p>Activité en planification : clinique de vélo le samedi 6 mai (réparations, échange/vente, etc.)</p>	AGD / CB
<p>10. Comité de parents CP-CSDM (rencontre du 4 avril 2017)</p> <p>- Sollicitation de consultation : La CSDM a un projet de Politique sur la commandite, la publicité et autres formes de communication; formulaire avec commentaires du CÉ à remettre avant le 30 avril; le guide devrait être adopté lors de la séance du Conseil des commissaires du 21 juin. En date de la rencontre, aucun membre du CÉ n'avait reçu de copie au préalable.</p> <ul style="list-style-type: none"> • questionnement de la part du CÉ quant à l'objectif de ce guide et le court délai de temps offert pour les suggestions. D'après la compréhension des membres, le CÉ est responsable à 100% de toutes les commandites ou dons reçus par l'école (y compris les initiatives de l'OPP). <p>- argent provenant de la mesure 30170 (résultant de la loi 105) : Tel que mentionné dans les règles budgétaires amendées de 2016-2017, l'établissement scolaire pouvait choisir les moyens les plus favorables pour la distribution des montants reçus. Les commissions scolaires avaient l'obligation d'allouer la totalité des sommes directement aux établissements scolaires. Le ministère de l'Éducation veut le portrait de la situation (montants reçus par les écoles et utilisation faite de ces montants).</p> <p>- communications ou annonces publiques de la FCPQ (Fédération des Comités de Parents du Québec) : le CP de Montréal sera consulté seulement si le dossier en question affecte seulement la région de Montréal; le CP-CSDM ne sera pas consulté si la communication concerne les CP à l'échelle de la province.</p> <p>- le mandat du comité éthique et gouvernance du CP a été prolongé jusqu'à la fin de l'année. Ce comité est responsable de définir et réviser les règles électorales du CP.</p>	LC
<p>11. Service de garde (SdG) :</p>	

<p>Deux réunions du comité des usagers du service de garde ont eu lieu (8 parents impliqués), les 22 février et 29 mars. Parmi les sujets traités :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Traiteur : discussions autour du choix du traiteur 2017-18 : garder le même qu'en 2016-17 ou essayer un nouveau? Sera décidé par le comité du SdG qui a déjà fait une dégustation de menus offerts par deux traiteurs. • protocole d'accident et communication aux parents • inscriptions 2017-18 : il manque environ 50 confirmations; le prix pour les dîneurs va probablement augmenter à 3,95 \$. • Sylvie est toujours absente. • Débarcadère : une demande à la ville pour définir un débarcadère sur Waverly pour les berlines TSA et les autos est en cours. • Star L.-C. : 18 groupes sont inscrits pour une présentation à la fin avril. • 14 postes d'éducateurs sont prévus pour l'année 2017-18. 	FB
<p>12. Guide des activités du CÉ</p> <p>Corrections et suggestions par les membres du CÉ. Le document sera corrigé et révisé à la prochaine rencontre.</p>	MNdS
<p>13. Varia</p> <p>Bibliothèque de l'école: nouveaux parents bénévoles et nouveaux livres. Il est mentionné que la bibliothèque est fort appréciée des enfants et des enseignants.</p>	
<p>14. Formulaire critères de sélection d'une direction (point traité en l'absence de LC)</p> <p>Les membres remplissent le formulaire sur les critères de sélection de la direction, c'est une demande annuelle de la CSDM. MNdS résumera les commentaires des membres et leur enverra avant la prochaine séance. Le formulaire sera finalisé à la prochaine séance. YB enverra aux membres, le formulaire de l'année passée pour fin de comparaison, même si le formulaire a changé de format.</p>	MNdS YB

22h45 : levée de l'assemblée