

École Lambert-Closse Conseil d'établissement 2018-2019	PROCÈS-VERBAL SÉANCE N°: 15
DATE DE LA SÉANCE : 2019-04-10	HEURE : 18h00

PRÉSENCES:

	Initiales	Présent(e)	Absent(e)
Jean-Marc Lambert - Parent d'élève	JML	X	
Yolaine Williams – Parent d'élève	YW	X	
Elsa Laflamme - Parent d'élève	EL	X	
Emily Keenlyside - Parent d'élève	EK	X	
Dorothée Charpentier – Parent d'élève	DC	X	
Laura Cárdenas – Parent d'élève	LCa	X	
Manon Parenteau– Enseignante	MP	X	
Josée Bouchard – Enseignante	JB	X	
France Boudreault - Technicienne du service de garde	FB	X	
Karen Perez - Responsable de la Relance des loisirs tout 9; Représentant de la communauté	KP	X	
Tourmaline Ren – Responsable de la Bibliothèque Mordecai Richler; Représentante de la communauté	TR		X
Luc Corbeil – Directeur de l'école	LC	X	
Sont aussi présents, les enseignantes suivantes : Mesdames Christine Rivest, Marie-Andrée Cham, Djedjiga Ait Alouia, Yoleine Miljour et madame Nastasia Marcogliese- Checchin, orthophoniste.			

CALENDRIER DES SÉANCES 2018-2019 : Les séances du CÉ se tiennent généralement le mercredi

21 octobre ; 7 novembre ; 12 décembre ; 6 février ; 13 mars ; **10 avril** ; 8 mai ; 5 juin.

<p>1. Adoption de l'ordre du jour de la séance du 10 avril</p> <p>Début de la séance 18h07.</p> <p>LCa nommée secrétaire.</p> <p>Le point 3 est reporté au prochain conseil étant donnée l'absence de Tourmaline Ren.</p> <p>L'ordre du jour est proposé par JB, secondé par FB. L'ordre du jour est adopté.</p>	Tous
<p>2. Suivi de l'adoption du procès-verbal de la séance de mars</p> <p>Point 10 au suivi : Consultation du calendrier interculturel lors de la détermination de dates d'activités importantes pour les élèves de l'école</p> <p>LC indique que le mémo mentionnant que désormais le calendrier multiculturel sera regardé pour organiser les activités de l'école et la lettre concernant le conflit entre la Classe Verte et le Ramadan sont en cours de rédaction et seront envoyées le 11 avril 2019.</p> <p>Point 12 au suivi : Suivi du projet des élèves de 6^e année pour l'exposition de l'école 2017-2018 : lettre d'excuses</p> <p>Le comité bibliothèque du personnel a été avisé de la recommandation du CÉ de choisir des livres inclusifs et recevra les recommandations à cet égard par l'entremise de la direction.</p> <p>Quant au programme de formations, la direction instaure le programme de formations selon les priorités établies par le personnel à chaque année. Une correction sera apportée au dernier procès-verbal.</p> <p>Point 16 au suivi : Varia</p> <p>Le programme discuté est celui des cyclistes avertis.</p> <p>Point 4 : Nouvel aménagement de la cour d'école</p> <p>La résolution de JML au sujet d'un stationnement réservé pour le personnel de la CSDM a été transmise à l'arrondissement lors d'un Conseil d'Arrondissement par JML et MP. La réception de la proposition fut tiède, mais celle-ci sera prise en compte.</p> <p>Point 9 : Projet éducatif</p> <p>Correction : Stéphane (TES) ne fait pas partie du comité.</p> <p>Point 10c) : Budget - Contribution à la classe verte</p> <p>Correction : Le CÉ a donné son approbation pour appuyer les parents dans l'impossibilité de payer.</p>	JML

<p>Point 13 : OPP</p> <p>Karen Coffman est toujours la personne contact.</p> <p>Point 11b) : Comité de parents CP CSDM - Douance</p> <p>La proposition de reconnaître la douance et d'offrir des services spécialisés à ces élèves n'a pas été adoptée par le conseil des commissaires. Aucune justification n'a été fournie dans l'information transmise.</p> <p>Le PV est proposé par YW, secondé par JML. Le PV est adopté.</p>	
<p>3. Bibliothèque Mordecai Richler</p> <p>Reporté au prochain CÉ.</p>	TR
<p>4. Classe TSA : présentation de madame Christine</p> <p>Quatre classes TSA ont été relocalisées de l'école Félix Leclerc à Lambert-Closse il y a quelques années. Le CÉ veut comprendre les enjeux des classes TSA et les façons particulières dont elles sont affectées par les questions qui touchent le corps étudiant.</p> <p>Les enseignants des classes TSA ont bénéficié d'une bonne intégration à Lambert-Closse, mais le déménagement a occasionné certaines difficultés :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Il peut être compliqué pour les classes TSA de se joindre aux sorties des autres classes, notamment pour des problèmes de logistique et de transport. - Les classes TSA ont été déménagées d'un milieu défavorisé à un milieu favorisé, leur budget a diminué en conséquence. Le matériel qu'elles emploient coûte cher et elles n'ont pas tout l'équipement qu'il leur faut ou qu'elles avaient avant, par ex. une imprimante couleur pour imprimer et plastifier des pictogrammes adaptés aux besoins et au développement de chaque enfant pour les ateliers. Le budget qui n'a pas suivi était de 1000 à 1500\$/classe de 8 étudiants. - Les collations et dîners des enfants étaient fournis par l'école avant le déménagement, mais pas à Lambert-Closse, puisque l'école—en tant que milieu favorisé—ne reçoit pas de budget à cet effet (« mesure alimentaire »). L'école Lambert-Closse a tenté de pallier un peu à ce problème avec des collations fournies par le programme « réchaud-bus » de la STM. 	
<p>5. Activités scolaires, sorties éducatives</p> <p>Mois de l'autisme : Prise en charge par l'équipe TSA/étincelle. Les mardis les enfants s'habillent en bleu. Les activités incluent la danse et la marche de la différence.</p> <p>Autres activités :</p> <ul style="list-style-type: none"> - 23 avril : atelier « neurones atomiques » 	

- 27 avril : spectacle de Fred Solo
- 8 mai : bienvenue aux nouveaux maternelles
- du 8 au 10 mai : classe verte
- 7 juin : atelier « insectes et papillons »
- 18 juin : exposition

Les classes TSA planifient une sortie au jardin botanique le 24 mai, en bus jaune.

MP propose, LCa seconde. L'activité est approuvée.

6. Service de garde

Participation aux journées pédagogiques : Le CÉ suggère de mentionner aux parents d'élèves provenant de milieux défavorisés que le CÉ offre de payer pour la participation de ces élèves aux journées pédagogiques si des raisons financières les empêcheraient autrement d'y participer.

Star Lambert Closse : il y aura une pratique sur scène la semaine prochaine. La musique sélectionnée est majoritairement en français, puisque cela facilite la compréhension et l'approbation de leur contenu.

Inscription Mozaik : 188/320 des parents ont répondu sur Mozaik, ce qui est une bonne proportion par rapport aux autres écoles. Une bonne estimation des inscriptions est nécessaire pour préparer et afficher les postes pour le SDG avant le 20 mai.

Le Club des joggeurs recommence les mardis et jeudis à partir du 25 avril.

Équipe du SDG : Deux nouvelles personnes se joignent au SDG : Claudia (au diner) et Juliana (4^e année). Il reste un poste à combler, celui des TSA.

Sur les 24 postes, 12 sont des employé·e·s de Lambert Closse, et 12 sont temporaires ou en remplacement. La plupart vivent très loin.

Sorties pédagogiques et autobus : Quand les enfants arrivent à l'école, on prend leurs présences, puis les enfants joignent leur groupe. À 8h, on les sépare, on prend les présences, les petits enfilent leurs dossards, et tous sont recomptés avant d'entrer et de sortir du bus. En rentrant, les enfants sont comptés encore une fois.

Il y a eu un incident lors de la dernière journée pédagogique.

Le personnel du SDG est en train de vérifier le processus de prise de présences lors des

FB

journées pédagogiques pour s'assurer que la situation ne se reproduise pas.	
<p>7. Loisirs</p> <p>La journée culturelle aura lieu le 28 avril, les billets sont disponibles. Les cours de théâtre manqués seront repris, ainsi qu'un cours de street dance. L'assemblée générale annuelle s'est bien déroulée. Des parents de Lambert-Closse étaient présents. Le camp d'été est complet. Les Jeux de Montréal ont bien été. La session d'automne est en cours de planification. Karine sera présente à la journée de bienvenue des maternelles et leur donnera l'information pour l'inscription des enfants aux cours d'automne. L'équipe Laurier organise un tournoi de hockey cosom toutes les années pour les élèves de 2^e et 3^e cycle. Karine va voir si les élèves dans nos cours sont intéressés à participer. La date limite d'inscription est le 26 avril et les frais de 120\$ sont payés par RDLT9.</p>	KP
<p>8. Comité de parents CP CSDM</p> <p>Résumé de la dernière rencontre (8 avril 2019).</p> <p>Impact des coupures à l'alimentation et aux services dû au changement à l'index de défavorisation : le Comité demande aux CÉ d'écrire des lettres au Ministère, avec une explication du directeur sur l'impact des coupures sur la réalité de son école. Le CÉ propose que Luc Corbeil écrive une lettre adaptée aux besoins TSA des enfants de notre école, basée sur le modèle reçu de la part du CP-CSDM.</p> <p>Projet de Loi 21 : Il n'y a pas d'unanimité dans le conseil quant à savoir s'il devrait se prononcer sur le PL.</p> <p>Points de service : Ils sont nombreux à Rosemont et la Petite Patrie. Il y a une volonté à les redéployer mais cela doit être planifié.</p>	YW
<p>9. Intimidation</p> <p>Le protocole détaille le processus pour répondre à des situations d'intimidation.</p>	LC
<p>10. OPP</p> <p>Le potluck s'est bien déroulé.</p>	

<p>11. Approbation de Grille-horaire et régime pédagogique pour 2019-2010</p> <p>Les cours de musique des 3^e à 6^e années seront de 30 minutes plutôt que 1 heure. Auparavant, l'école bonifiait le programme pour qu'il y ait 1h de musique par semaine.</p> <p>Résolution: Le Conseil d'établissement demande à la direction d'aménager la grille horaire, dans la mesure du possible et si le budget le permet, pour offrir une heure de musique par classe par semaine.</p> <p>JML propose, LCa seconde. La résolution est adoptée.</p>	LC
<p>12. Révision de la prévision de l'organisation scolaire 2019-2020</p> <p>Classes de l'an prochain :</p> <ul style="list-style-type: none"> - 2 classes de maternelle - 3 classes de 1^e année - 2 classes de 2^e année - 2 classes de 3^e année - 1 classe de 4^e année - 1 classe de 4^e-5^e année - 1 classe de 5^e année - 1 classe de 6^e année - 1 classe de 5^e-6^e année - 4 classes de TSA <p>Spécialistes : arts plastiques, éducation physique, musique, anglais.</p>	LC
<p>13. Formulaire : critères de sélection de la direction d'établissement</p> <p>Le formulaire est rempli par les membres du CÉ en l'absence de Luc Corbeil.</p>	Tous
<p>14. Budget</p> <p>a) Présentation du budget</p> <p>b) Projets d'école</p> <p>- Le CPEPE ventile le budget au niveau de toute l'école.</p> <p>Le CÉ envisage la possibilité de faire une campagne de financement, tel que celle qui a financé les bancs au printemps dernier. L'argent irait à l'OPP, qui déciderait de le donner à un projet.</p> <p>Le CÉ prend note des besoins mentionnés par les professeurs des classes TSA pour que ceux-ci</p>	LC

<p>soient pris en considération lors de la prochaine ventilation du budget de l'OPP, à l'automne 2019.</p> <p>- Au début de l'année, chaque élève a payé 25\$ pour des sorties et/ou ateliers. Cet argent est ventilé entre toutes les classes du même cycle.</p> <p>Résolution: La totalité des sommes ramassées par contribution volontaire aux sorties éducatives pour l'année scolaire 2018-2019 sera redistribuée au prorata du nombre d'élèves par classe.</p> <p>EL propose, EK seconde. La résolution est adoptée.</p> <p>c) Contribution à la Classe Verte</p> <p>Le CÉ couvrira les 1-2\$ par enfant que la campagne de financement n'a pas pu couvrir.</p>	
<p>15. Projet éducatif</p> <p>LC remet le projet éducatif. EL suggère que l'on ajoute des statistiques pour mieux illustrer le besoin d'atteindre les objectifs mentionnés.</p> <p>Le 1^{er} mai aura lieu la deuxième rencontre de pilotage. Les résultats du sondage des parents sera prêt d'ici-là. Le Comité de pilotage est composé de Hélène Côté, Jennifer Hamel, Sophie Leduc, Joannie Picard, France Boudreault, Elsa Laflamme, Carmen Elise Legault et Jean-Marc Lambert.</p> <p>Le 10 mai, le projet sera transmis à la CSDM. Il reviendra au CÉ le 24 mai, qui devra l'adopter le 5 juin.</p>	JML
<p>16. Nouvel aménagement de la cour d'école</p> <p>Résolution: Le Conseil d'établissement approuve le transfert du budget de 25 000\$ pour le projet d'embellissement de la cour tel qu'il apparaît de l'Annexe A.</p> <p>EL propose, LCa seconde.</p>	Tous
<p>17. Varia</p> <p>a) Temps des fêtes</p> <p>La discussion est reportée à l'automne, moment auquel une politique sera rédigée. La création d'un sous-comité est proposée, incluant des parents et des membres du personnel.</p> <p>b) Règles de régie interne</p> <p>Il est suggéré que des règles de régie interne soient créées pour gérer la prise de parole du public (incluant : la création d'un point statutaire « parole au public », demander à ce que le public annonce ses sujets d'intervention à l'avance, etc.). La discussion sur ce sujet est reportée.</p>	

c) 2e colloque de la Fédération des comités de parents du Québec (FCPQ), le samedi 1er juin, à Boucherville

EL ira probablement au colloque.

Heure de levée de la séance : 22h30