

École Lambert-Closse Conseil d'établissement 2017-2018	PROCÈS-VERBAL SÉANCE N°: 06		
DATE DE LA SÉANCE : 2018-04-11	HEURE: 19h04		
PRÉSENCES:			
	Initiales	Présent(e)	Absent(e)
Yves Blanchet - Parent d'élève et président	YB	X	
Jean-Marc Lambert - Parent d'élève	JML	X	
Mara Gloria - Parent d'élève	MG	X	
Emily Keenlyside - Parent d'élève	EK	X	
Marie-Noël da Silva – Parent d'élève	MNdS	X	
Yolaine Williams – Parent d'élève	YW	X	
Jasmine Legrand – Enseignante	JL	X	
Jean-Louis Stevenin – Enseignant	JLS	X	
France Boudreault - Technicienne du service de garde	FB	X	
Jean-François Gariépy - Responsable de la Relance des loisirs tout 9; Représentant de la communauté	JFG	X	
Tourmaline Ren – Responsable de la Bibliothèque Mordecai Richler; Représentante de la communauté	TR	X	
Luc Corbeil – Directeur de l'école	LC	X	
CALENDRIER DES SÉANCES 2017-2018 : Les séances du CÉ se tiennent généralement le mercredi			
25 octobre ; 6 décembre ; 17 janvier ; 7 février ; 21 mars ; 11 avril ; 16 mai ; 6 juin.			

<p>1. Adoption de l'ordre du jour de la séance du 11 avril 2018 MNdS est secrétaire Ajout entre les points 4 et 5 : suppléant en remplacement de classe maternelle. Ordre du jour adopté.</p> <p>Proposé par : FB Secondé par : JLS</p>	
<p>2 - Suivi et adoption du procès-verbal de la séance du 21 mars 2018</p> <p>Point 3. Commerçants itinérants aux abords de l'école : JML et YB ont présenté au conseil d'arrondissement la résolution du CÉ, déjà adoptée dans une précédente séance. Cependant, étant donné que les commerçants itinérants se trouvent sur une portion de terrain qui appartient à la ville, il serait possible de trouver une solution alternative pour que la Ville demande aux policiers de faire respecter la résolution. Le conseil d'arrondissement a suggéré aux directeurs du poste de police et de l'arrondissement de faire un suivi avec le CÉ. À suivre.</p> <p>Point 3. Projet de ruelle verte : Présentation de deux possibilités d'aménagement des ruelles vertes par la Ville de Montréal le 26 mars 2018. Les deux possibilités sont soit 1) CSDM cède le terrain en bordure de son stationnement à la ville pour verdissement, 2) CSDM ne cède pas son terrain en bordure de son stationnement à la ville pour verdissement. Le contentieux de la CSDM est toujours en traitement de la demande.</p> <p>Point 3 Formation pour les parents: YB a contacté Marie-France Bertrand, une ancienne employée du Centre de ressources éducatives et pédagogiques (CREP). Elle propose une formation en deux séances d'environ deux heures chacune. Le coût est de 200\$ par séance. YB a contacté également le CREP, mais ce dernier n'a pas de formation disponible présentement. Probablement que des formations seraient disponibles à l'automne. Ces formations seront gratuites. La troisième possibilité pour une formation est l'offre de la Maison Buissonnière. Cependant, la personne-ressource de la Maison Buissonnière est absente temporairement, donc YB est attente de leur réponse. Si une formation gratuite peut être offerte cette année, elle sera offerte. Sinon, l'exploration se poursuivra pour en offrir une à l'automne.</p> <p>Point 3: Le plan de lutte contre l'intimidation est affiché sur le site Web de l'école.</p> <p>Point 14: bancs fleuris</p> <p>a) Projet de bancs fleuris : L'endroit où les bancs doivent être installés est sur le terrain de la ville. La clôture présente a originellement été installée sur la portion du terrain de la ville. Un suivi sera fait avec la ville et la CSDM pour clarifier la situation et la responsabilité des deux parties. Une demande est faite pour intégrer un accès pour fauteuil roulant et/ou poussette. JML mentionne qu'il inclura cette demande dans le design des bancs.</p> <p>b) Levée de fonds : Deux jours de levée de fonds sur quatre ont déjà été réalisés. Le bilan final doit être fait, mais approximativement 500\$ ont été amassés pour les deux premières journées.</p> <p>Point 13 OPP : Une soirée trad est prévue vendredi 13 avril.</p> <p>Point 15 Varia : Bénévolat Le comité de parents de la CSDM (CP-CSDM) ne remettra pas de prix aux parents bénévoles cette année. La CSDM remettra deux prix pour les bénévoles lors d'une soirée le jeudi 26 avril : le prix Géraldine Bissonnette (donné selon le plus grand nombre d'années de bénévolat) et le prix Merci.</p> <p>Point 15 Varia : La brigadière est de retour au coin Waverly et Bernard. La SPVM est en processus d'embauche.</p> <p>Point 15 Varia : Berline Selon les enseignants des classes TSA, les cônes ne sont pas une solution pour améliorer la cohabitation des élèves sur le trottoir.</p>	<p>YB/JML</p> <p>EK, YB, LC</p> <p>YB</p> <p>LC</p> <p>JML</p>

Approuvé : JLS
Secondé : EK

3 – Bibliothèque Mordecai-Richler :

Une professeure du département de psychologie de l'UQAM, également accueillante à la Maison Buissonnière, a proposé des séances informelles d'information aux parents à la bibliothèque, à l'automne, sur différents sujets : anxiété, préparation à l'école, etc.

Partage d'une brochure qui présente des titres de livres qui font partie de la Collection coup de poing. Les livres de cette collection traitent de sujets sensibles.

Projet arts visuels : jeux en ligne doivent être testés par les élèves de 5^e et 6^e année, notamment pour valider le vocabulaire. LC oriente TR vers la conseillère pédagogique de la CSDM en arts plastiques.

Les élèves de 6^e année ont visité la bibliothèque et fait des emporte-pièces avec l'imprimante 3D, reliés au thème de l'année : « 1, 2, 3, action! ».

Mois d'avril est le mois de la danse. Un atelier d'initiation au ballet par l'entreprise « Ballet Hop! »

4 – Budget du CÉ

Classe verte : en attente de la réponse de la Fondation Blanc-Sablon pour la possibilité d'aide financière pour certains élèves.

Pas de changements majeurs au budget depuis la dernière séance.

LC

5. Remplacement classe de maternelle :

Discussions au sujet du remplacement occasionnel d'une enseignante de maternelle. Certains parents semblent inquiets.

LC communiquera avec les parents concernés.

LC

5 – Activités scolaires et sorties éducatives

13juin : Exposition thématique de l'école aura lieu de 16h à 18h30 dans la salle poly.

15 juin : Bal des finissants

Une demande d'aide financière au CÉ est faite par l'enseignante de 6^e année afin de financer l'album des finissants. Le CÉ accepte de donner 10\$ par élève, comme dans les années passées. Les montants supplémentaires devront être comblés avec des levées de fonds et le montant 170\$ laissé par les finissants de l'an dernier.

19 juin : activité récompense au Parc Jean-Drapeau

21juin : Concert de musique, heures à déterminer et à communiquer.

22juin : Olympiades.

Avril : Dégât d'eau a eu lieu au 3^e étage. Relocalisation temporaire de la classe TSA à la bibliothèque.

6 – Organisation scolaire :

a) Grille-matière :

Maternelle : Un réajustement du nombre de minutes que les enseignants passent en classe a été demandé afin de respecter les barèmes de la CSDM. La proposition est d'ajouter 5 minutes en début de journée (à 8h25 plutôt que 8h30) et d'ajouter une minute de plus au dîner (pause dîner débute à 11h12 plutôt que 11h11).

Adopté à l'unanimité.

Suivi de la séance du 21 mars : Les enseignants de maternelle ont demandé que les élèves au préscolaire n'aient que de l'éducation physique en 2018-2019 plutôt que la formule mixte d'éducation physique/musique. La demande est motivée par :

- Le besoin de travailler la motricité globale avant la motricité fine.
- Les enseignants font déjà de la sensibilisation musicale en classe : comptines, chansons et danse.
- Le matériel n'est pas disponible en classe pour travailler la motricité globale.
- Le matin, la première demi-heure de la journée passée à l'extérieur est utilisée pour travailler les habiletés sociales plutôt que la motricité globale.

Les membres du CÉ demandent aux enseignants d'intégrer des notions d'éveil musical pour assurer le suivi.

Adopté à l'unanimité.

- b) **Code de vie** : Sera réévalué avec l'équipe-école et présenté à la prochaine séance de CÉ. FB demande qu'il soit indiqué que ces règlements s'appliquent également au Sdg.
- c) **Calendrier scolaire 2018-2019** : Présentation de la proposition du nouveau calendrier scolaire.

Adopté à l'unanimité.

7 – Classe des élèves TSA

À la demande du CÉ, les enseignants membres du CÉ ont pris le pouls des enseignants des classes TSA. Voici un bref compte-rendu :

Très bonne intégration avec les élèves du régulier, ceux-ci sont ouverts à la différence. Peu de conflits entre eux.

Ouverture des enseignants du régulier.

Dans la cour d'école, il n'y a pas de discrimination.

L'intégration d'élèves TSA dans les classes s'effectue par exemple dans les cours de spécialité : anglais et éducation physique.

Les enseignants participent au fonctionnement de l'école.

Les parents participent bien.

Quels sont les plus grands défis pour les classes TSA à L-C?

Besoin de services comme ergothérapeute. Manque de local de retrait. Trouver des projets adaptés au besoin des élèves. Manque d'argent pour le matériel.

Les préoccupations au niveau de l'enseignement? Besoin de plus de temps pour planifier l'enseignement. Besoin d'argent pour adapter le matériel à l'enseignement. Intégration est complexe et nécessite beaucoup d'encadrement.

Les enseignants souhaiteraient faire des sorties, mais ces sorties sont coûteuses, notamment en raison du nombre significatif de surveillants/TES nécessaires pour les dîners et le transport en autobus scolaire. Il y a des besoins de formation continue.

Les membres du CÉ concluent que le financement des classes d'élèves TSA devrait être inclus dans le budget de l'école l'an prochain. Également, LC mentionne qu'une demande pour des services d'ergothérapeute a été faite pour l'année prochaine.

8 - CP-CSDM

EK demande de l'aide pour la remplacer aux réunions du CP-CSDM des 22 mai et 12 juin.

Compte-rendu de la rencontre de la Région sud, 9 avril 2018 :

Invités : Catherine Harel-Bourdon, présidente du conseil des commissaires de la CSDM et deux commissaires: Ben Valkenburg + Jean François Gosselin

Voici des questions qui leur ont été posées :

Nous avons été informés qu'il y a eu annulation des formations dédiées aux enseignants en raison d'une pénurie de suppléants? Quel impact cette situation aura-t-elle sur les enseignants? Est-ce qu'il y a une solution envisagée? Qu'advient-il des fonds affectés aux formations?

- formations offertes lors des journées pédagogiques
- formations offertes en dehors des heures de classe
- budget est reconduit
- pas de solutions nommées

De quelle manière est-ce que le système d'inscription électronique des élèves va tenir compte des parents qui n'ont pas accès à un ordinateur?

- Formulaire papier distribués aux parents par les directions.
- Les inscriptions se sont bien déroulées selon la CSDM; pas encore de statistiques disponibles.

Pour quelles raisons est-ce que les commissions scolaires ont décidé de refuser l'accès aux zones grises en territoire limitrophe pour le secondaire?

- il y a de la pression sur toutes les CS - elles sont sur la même longueur d'onde à ce sujet.
- la zone grise dans le Mile End = n'est pas reconnue, c'est une perception erronée des parents.

Quelles sont les mesures en place pour faire face au débordement et à la surpopulation des écoles?

- CSDM a envoyé une résolution au Ministère afin qu'il prenne en considération l'immigration et le développement résidentiel dans les projections
- ex: en 3 ans: le nombre de classes d'accueil est passé de 150 à 280
- le Ministère doit reconnaître les chiffres démographiques - d'après la CSDM, les données du Ministère sont décalées depuis 3 ans
- la CSDM a besoin de plus de terrains pour construire de nouvelles écoles
- ville / plan d'urbanisme doit inclure plus d'installations éducatives et communautaires
- la CSDM doit reprendre les derniers immeubles excédentaires - situation délicate (locataires souvent des groupes communautaires)
- plusieurs salles de classe modulaires prévues pour la rentrée 2018; la durée prévue des salles de classe modulaires est d'environ 5 à 10 ans ("temporaire")
- deux écoles dans la Région sud qui en auront : Saint-Jean de Lalande et Saint-Émile
- il n'y a presque plus d'élèves en libre choix
- certaines redivisions de territoire d'école sont en train de se faire (ex. en raison du boulevard Métropolitain)

Quelles sont les intentions de la CSDM (moyen ou long terme) d'utilisation de l'immeuble excédentaire située 5643, rue Clark?

- aucune intention de scolariser des jeunes - l'immeuble n'est pas aux normes (le nombre de mètres carrés à respecter pour la cour, il n'y a pas de gymnase, etc.)
- Restera dédiée à l'administration (par exemple le CREP) et à l'éducation des adultes
- une possibilité future : Centre Champagnat - pas assez bien adapté pour les adultes à mobilité réduite, mais pourrait être utilisé pour scolariser des jeunes.
- un autre facteur important : les espaces libres / libérés seront utilisés pour la délocalisation temporaire des élèves dont leurs écoles sont en rénovation

Autres sujets abordés:

- l'importance de faire le bilan du plan de lutte contre l'intimidation et la violence
- différentes manières d'organiser le calendrier des sorties du service de garde ; préoccupations par rapport aux sorties, qui, dans certaines écoles coûtent jusqu'à 45\$ - les parents proposent plus d'activités dynamiques sur place afin d'éviter l'exclusion des enfants ou la pression sur les parents
- principe d'encadrement – des frais demander aux parents pour des effets scolaires : les enseignants du même niveau scolaire peuvent acheter différents matériaux, mais le montant doit rester le même ; les écoles n'ont plus le droit de demander aux parents d'acheter les papiers mouchoirs.
- levées de fonds - un guide de bonnes pratiques sera partagé avec les membres du comité
- consultation sur les modulaires - une seule école touchée par l'installation de classes modulaires

présente à cette rencontre; les parents ne semblent pas trop satisfaits avec le processus de consultation en place ; l'exécutif du CP-CSDM prépare un document pour proposer une meilleure consultation auprès des parents

- plan vert de la CSDM en développement.

9 – Service de garde

Les inscriptions au SDG pour l'an prochain se font via le système informatique Mosaïk : 302 formulaires inscriptions potentielles ont été transmis aux parents. 167 réponses ont été reçues par internet.

Bilan des inscriptions 2018-2019 :

236 inscriptions complétées au total.

168 élèves réguliers.

200 élèves sont nécessaires afin de bénéficier de l'éducatrice « classe principale ».

20 postes sont reconduits, dont 18 éducatrices.

Le sondage pour les deux dernières journées pédagogiques à la fin de l'année scolaire et les trois premières journées pédagogiques au début de la nouvelle année scolaire 2018-2019 sera transmis aux parents dans les prochains jours. Planification des journées pédagogiques : adaptation des activités pour faciliter la logistique avec les élèves des classes TSA. Par exemple, la visite d'organismes externes à l'école pour faire des activités.

Talent Star Lambert-Closse. Inscription des équipes complétée. Les spectacles auront lieu la semaine du 23 au 29 avril à l'heure du dîner.

22 avril : activités reliées à la journée de la terre.

24 avril : prochaine rencontre du comité des usagers du Sdg

30 avril : défi Pierre Lavoie.

10 – RDLT9 (JFG)

Assemblée générale de la RDLT9 tenue le lundi 9 avril. Des nouveaux membres ont été nommés au conseil d'administration.

Jeux de Montréal 7 avril : participation des équipes de soccer filles, volleyball (3), et badminton.

Journée culturelle 28 avril : Environ 75 billets sont encore disponibles sur une possibilité de 700.

La RDLT9 a été demandée pour animer un grand jeu pour le 2^e cycle.

La session d'hiver RDLT9 se termine fin avril.

Camp de jour été 2018 : inscriptions en cours. Bénévoles (14 ans et plus) sont bien accueillis, mais ils doivent suivre une formation d'une journée donnée par la RDLT9.

11 – Québec en forme

L'organisme Québec en forme lance un appel de projets pour favoriser le plaisir de bouger à l'extérieur.

Après discussions, et étant donné les travaux de décontamination du sol de la cour d'école prévu à moyen terme, des propositions qui tiennent compte de cette situation ont été retenues :

- Système de son pour favoriser des activités extérieures avec de la musique.
- Filets amovibles pour le soccer.

MNdS se propose de faire des recherches pour le système de son, de compléter et soumettre le projet pour le 11 mai. YW se propose de répondre à l'appel pour les filets amovibles de soccer. JML se propose pour aider au besoin.

12 – Dossier du Plan de lutte contre l'intimidation Dossiers en cours : - 6 ^e année : travail sur les relations sociales et les interactions électroniques. - 4 ^e année : en processus de réintégration des sports d'équipes pendant les récréations afin de faciliter les relations.	
13 – Formulaire de critères de sélection de la direction (en l'absence de LC) Révision du formulaire de l'an passé. Des modifications mineures sont proposées. YB fera les changements et transmettra le formulaire mis à jour à la personne appropriée de la CSDM.	
14 – Varia Aucun.	

Heure de levée de la séance : 22 h 49

Budget géré par le C.É. de l'École Lambert-Closse - Année scolaire 2017/18

Dernière mise à jour: 2018-04-05
par MG

Nombre d'élèves au recensement **341**

RÉCETTES

(A) Solde reporté de l'année précédente 68 050,00 \$

(B) Contributions volontaires des parents	Reçues	Potentiel	% Reçue	\$/enfant	
Montant de 25\$ pour les sorties pédagogiques	6 841,65 \$	8 525,00 \$	80,3%	20,06 \$	
Montant de 5\$ pour émulation en classe	1 365,90 \$	1 705,00 \$	80,1%	4,01 \$	
	<u>8 207,55 \$</u>	<u>10 230,00 \$</u>	<u>80,2%</u>	<u>24,07 \$</u>	<u>8 207,55 \$</u>

(C) Activités organisées par l'OPP	Entrées	Sorties	Net	
Baloween	3 876,10 \$	-758,93 \$	3 117,17 \$	
Après-ski				
Salon du livre				
Activité Vélo				
BBQ de fin d'année				
	<u>3 876,10 \$</u>	<u>-758,93 \$</u>	<u>3 117,17 \$</u>	<u>3 117,17 \$</u>

(D) Autres campagnes de financement	Entrées	Sorties	Net	
Classe verte: Ventes fromage (1er cycle)	4 008,00 \$	-2 437,20 \$	1 570,80 \$	
Classe verte : Ventes fromage (2e cycle)	6 613,00 \$	-4 437,55 \$	2 175,45 \$	
Classe verte : Contribution parents (\$120/enfant)	12 785,00 \$	0,00 \$	12 785,00 \$	
Classe verte : Contribution parents (\$120/enfant) - prévisionnel	5 335,00 \$	0,00 \$	5 335,00 \$	
	<u>28 741,00 \$</u>	<u>-6 874,75 \$</u>	<u>21 866,25 \$</u>	<u>21 866,25 \$</u>

(E) Total contribution parents 33 190,97 \$ (B)+(C)+(D)

(F) Total Recettes 101 240,97 \$ (E)+(A)

DÉPENSES

Rentrée scolaire: 5@7 nouveaux parents	-150,00 \$	
Fête de début d'année pour les élèves		
Achats pour l'école		
Sorties Pédagogiques - prévisionnel	-6 841,65 \$	
Dépenses Émulation en classe - prévisionnel	-1 365,90 \$	
Classe verte : auberge (\$149,09/élève) - dépôt payé	-5 994,39 \$	
Classe verte : restant auberge - à venir	-16 518,20 \$	
Classe verte : transport - à venir	-3 081,34 \$	
Médailles olympiades -prévisionnel	-325,00 \$	
Projet Arrondissement Plateau-Mt-R: Écoles de quartier	-250,00 \$	
Album finissant(e)s - prévisionnel	-240,00 \$	
Allocation C.É. pour activités de classe (max. \$15/élève, excluant 1er & 2e cycles)	-2 385,00 \$	
	<u>-37 151,48 \$</u>	<u>-37 151,48 \$</u>

Prévisionnel

(H) SOLDE CALCULÉ 64 089,49 \$ (F)+(G)

(I) TRANSFERT CSDM 0,00 \$

(J) SOLDE RÉEL, REPORTÉ À L'ANNÉE SUIVANTE 64 089,49 \$ (H)-(I)
SURPLUS, CONTRIBUTIONS PARENTS DE L'ANNÉE -3 960,51 \$ (E)+(G)

(K) Prévisionnel budgété

Remplacement de la butte - PRÉVISION pour dans 3 à 5 ans????	-10 000 \$	
Aménagement de la cour Bernard - PRÉVISION PHASE 1***** À DÉTERMINER*****	0 \$	
Aménagement de la cour Bernard - PRÉVISION TOTAL PHASES	-116 000 \$	
	<u>-126 000 \$</u>	<u>-126 000,00 \$</u>

SOLDE PRÉVISIONNEL -61 910,51 \$ (K)-(I)

Fonds 4: Budget parents - Entrées	40 824,65 \$
Fonds 9: Budget parents - Sorties	<u>-44 785,16 \$</u>
	<u>-3 960,51 \$</u>

Fonds non gérés par le C.É.:

Fonds 1: Fonctionnement école (si surplus, transfert à la CSDM; si déficit, l'école débute l'année avec un budget déficitaire)
Fonds 6: Allocations spéciales/Servide de garde
Fonds 7: Nouveau financement du Ministère pour des dépenses spécifiques